

Приложение 1 к распоряжению  
Департамента ветеринарии Томской  
области от 24 сентября 2018 года № 4

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РЕГИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ НАДЗОР**

**Проверочный лист (список контрольных вопросов) № 16**  
**используемый при проведении плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,**  
**осуществляющих производство, хранение, реализацию кормов и кормовых добавок для животных**

---

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

---

---

место проведения плановой проверки, место осуществления деятельности

---

---

распоряжение Департамента ветеринарии Томской области о проведении плановой проверки, номер проверки, дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

---

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Да	Нет	Не требуется	Нормативно-правовые акты, содержащие обязательные требования		Примечание
					№ пункта	Наименование	
1.	Имеются ли ветеринарные сопроводительные документы на подконтрольные товары?				п.п. 2, 3	Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утв.	

					<p>группа 10 — злаки; группа 12 — масличные семена и плоды, прочие семена, плоды и зерно; лекарственные растения и растения для технических целей; солома и фураж.</p>	<p>приказом Минсельхоза России от 27 декабря 2016 г. № 589; Перечень подконтрольных товаров, утв. приложением к приказу Минсельхоза России от 18 декабря 2015 года N 648.</p>	
2.	<p>Осуществляется ли гашение ветеринарных сопроводительных документов на транспортную партию подконтрольного товара в течение 1 рабочего дня после доставки и приемки подконтрольного товара, после перехода права собственности на товар?</p>				<p>п.п. 52, 53</p>	<p>Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, утв. Приказом Минсельхоза России от 27 декабря 2016 г. № 589</p>	
3.	<p>Оборудованы ли склады для хранения кормов стеллажами и (или) поддонами, исключающими возможность соприкосновения хранящихся товаров с полом, стенами, оборудованием?</p>				<p>п. 182, главы VII</p>	<p>Единые ветеринарные (ветеринарно-санитарные) требования, предъявляемые к объектам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору), утв. Решением</p>	

						Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 февраля 2018 года N 27	
4.	Оборудованы ли склады приборами и оборудованием для обеспечения необходимого температурно-влажностного режима хранения с возможностью ежедневного контроля?				п. 183, главы VII	Единые ветеринарные (ветеринарно-санитарные) требования, предъявляемые к объектам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору), утв. Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 февраля 2018 года N 27	
5.	Проводятся ли на объекте дератизационные мероприятия?				п. 3	Ветеринарно-санитарные правила по организации и проведению дератизационных работ, утв. Минсельхозом России от 14 марта 2001 г. N 13-5-02/0043	
6.	Проводится ли контроль качества дератизации на объекте?				п. 3.3.25.	Ветеринарно-санитарные правила по организации и проведению дератизационных работ, утв. Минсельхозом России от 14 марта 2001 г. N 13-5-02/0043	

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия, должность проверяющих (его) лиц(а), проводивших(его) проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия, должность представителя проверяемого субъекта)

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в позиции «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому субъекту);

в позиции «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.