



## ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

18.04.2022

№ 9

#### Об обеспечении доступа к информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Томской области от 9 августа 2010 года № 141-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Томской области»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать официальным сайтом Департамента ветеринарии Томской области Интернет-сайт с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://gosvet.tomsk.gov.ru>.

#### 2. Утвердить:

1) Перечень информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области, размещаемой на официальном сайте Департамента ветеринарии Томской области, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Департамента ветеринарии Томской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Порядок организации доступа к информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Томской области от 31.08.2012 № 94 «Об утверждении Порядка предоставления информации о деятельности Управления ветеринарии Томской области» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 04.09.2012).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



В.В.Табакаев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента ветеринарии  
Томской области  
от 18.04.2022 № 9

Перечень  
информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области, размещаемой на официальном сайте  
Департамента ветеринарии Томской области

Наименование раздела первого уровня официального сайта Департамента ветеринарии Томской области	Наименование подраздела второго уровня официального сайта Департамента ветеринарии Томской области	Наименование подраздела третьего уровня официального сайта Департамента ветеринарии Томской области	Периодичность размещения и обновления информации	Ответственные за размещение и обновление информации
1	2	3	4	5
1. Структура	1.1. Структура Департамента		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	1.2. Руководство		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	1.3. Координационные, совещательные органы	1.3.1. Коллегия Департамента ветеринарии Томской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	1.4. Структурные подразделения		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	1.5. Подведомственные учреждения		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	1.6. История		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения

1	2	3	4	5
2. Полномочия			Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
3. Документы	3.1. Нормативные правовые и иные акты		В течение 5 дней со дня подписания нормативного правового акта	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	3.2. Проекты нормативных правовых актов		В течение 5 рабочих дней со дня внесения, поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	3.3. Административные регламенты		В течение 5 рабочих дней со дня их утверждения либо внесения в них изменений	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	3.4. Ведомственная целевая программа	3.4.1. Отчеты о реализации ведомственных целевых программ	В течение 5 рабочих дней со дня их утверждения	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		3.4.2. Нормативные правовые и иные акты, утверждающие ведомственные целевые программы	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	3.5. Обсуждение проектов нормативных правовых актов		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
3.6. Оценка регулирующего воздействия и экспертиза нормативных правовых актов		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения	

1	2	3	4	5
	3.7. Формы обращений, заявлений		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	3.8. Порядок обжалования	3.8.1. Признание недействующими нормативных правовых актов полностью или в части	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		3.8.2. Оспаривание решений	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		3.8.3. Порядок оспаривания нормативных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		3.8.4. Порядок оспаривания ненормативных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	3.9. Информационные системы, банки данных, реестры, регистры		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	3.10. Региональные проекты в Томской области	3.10.1. Национальные проекты в Томской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
3.11. Исполнение поручений Президента Российской Федерации		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения	
4. Деятельность	4.1. Планы работ		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	4.2. Отчеты и доклады о деятельности	4.2.1. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля

1	2	3	4	5
		4.2.3. Реализация ведомственной целевой программы	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		4.2.4. Отчет об использовании бюджетных средств	Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово экономический комитет
		4.2.5. Расходование бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности органа и поддержку средств массовой информации	Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово экономический комитет
		4.2.6. Осуществление регионального государственного ветеринарного надзора (архив)		Комитет государственного надзора и контроля
	4.3. Отчеты по подведомственным учреждениям	4.3.1. Отчеты исполнения государственного задания	Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово экономический комитет
		4.3.2. Оценка эффективности деятельности	Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово экономический комитет
		4.3.4. Кредиторская задолженность	Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово экономический комитет
	4.4. Итоги работы		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	4.5. Эпизоотическая ситуация	4.5.1. Планы диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организации противоэпизоотических мероприятий

1	2	3	4	5
		4.5.2. Ограничительные мероприятия (карантин)	В течение 5 рабочих дней со дня становления ограничительных мероприятий (карантина)	Отдел организации противоэпизоотических мероприятий
		4.5.3. Опасные болезни	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организации противоэпизоотических мероприятий
		4.5.4. Мониторинг	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет организации ветеринарной деятельности
		4.5.5. Памятки для населения	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организации противоэпизоотических мероприятий
	4.6. Государственные услуги (работы)	4.6.1. Государственные услуги и работы в сфере ветеринарии	Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово-экономический комитет
		4.6.2. Результаты исполнения государственного задания	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет организации ветеринарной деятельности
	4.7. Региональный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными	4.7.1. Перечень обязательных требований	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.2. Проверочные листы (списки контрольных вопросов)	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.3. Перечень индикаторов риска нарушений обязательных требований	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений	Комитет государственного надзора и контроля

1	2	3	4	5
		4.7.4. Порядок отнесения объектов контроля к категориям риска	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.5. Перечень объектов контроля	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.6. Доклады об осуществлении регионального государственного надзора	Не позднее 20 марта года, следующего за отчетным годом	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.7. Положение о региональном государственном контроле (надзоре)	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.8. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)	Не позднее 20 марта года, следующего за отчетным годом	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.9. Программа профилактики нарушений обязательных требований (архив)	Не позднее 5 дней со дня утверждения	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.10. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.11. Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.12. Досудебные обжалования	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля

1	2	3	4	5
		4.7.13. Публичные обсуждения правоприменительной практики	Не позднее 10 рабочих дней со дня проведения	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.14. Обобщение правоприменительной практики с руководством по соблюдению обязательных требований	Не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.15. Перечень показателей результативности и эффективности	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо внесения изменений	Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.16. Паспорт ключевого показателя результативности (архив)		Комитет государственного надзора и контроля
		4.7.17. Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
	4.8. Ответственное обращение с животными	4.8.1. Нормативные правовые и иные акты в области обращений с животными	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.8.2. Организации, приюты для животных	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.8.3. Крематоры (инсинераторы) Томской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.8.4. Поиск животных в приютах	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля

1	2	3	4	5
		4.8.5. Принятие мер по предотвращению появления нежелательного потомства	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
		4.8.6. Ответственное обращение. Как это?	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
	4.9. Ведомственный контроль	4.9.1. Комплексные проверки подведомственных учреждений	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана комплексных проверок	Комитет государственного надзора и контроля
		4.9.2. Ведомственный контроль в сфере закупок	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана проверок	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		4.9.3. Ведомственный финансовый контроль	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана проверок	Финансово-экономический комитет
	4.10. Противодействие коррупции	4.10.1. Сообщить о коррупции	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		4.10.2. Нормативные правовые и иные акты	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		4.10.3. Антикоррупционная экспертиза	В порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Томской области	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		4.10.4. Формы документов	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения

1	2	3	4	5
		4.10.5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	1 раз в год	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		4.10.6. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		4.10.7. Профилактика коррупции в областных государственных автономных учреждениях ветеринарии	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	4.11. Антимонопольный комплаенс		В порядке, установленном законодательством Томской области	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	4.12. Ветеринарный надзор (архив)			Комитет государственного надзора и контроля
5. Для бизнеса	5.1. Аттестация ветеринарных специалистов	5.1.1. Сведения об аттестованных специалистах в области ветеринарии		Отдел организации противоэпизоотических мероприятий
		5.1.2. Нормативные правовые и иные акты, регламентирующие работу аттестационной комиссии	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организации противоэпизоотических мероприятий
		5.1.3. Перечень законодательных и нормативно-правовых актов РФ, используемых для составления тестов и практических заданий	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организации противоэпизоотических мероприятий
		5.1.4. Перечень вопросов для компьютерного тестирования и форма заявления	Поддерживается в актуальном состоянии	Отдел организации противоэпизоотических мероприятий

1	2	3	4	5
	5.2. Часто задаваемые вопросы		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
6. Для населения	6.1. Поиск животных в приютах		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
	6.2. Владельцам домашних животных		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
	6.3. Ответственное обращение с животными		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
	6.2. Часто задаваемые вопросы		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля
7. Пресс центр	7.1. Новости		По мере поступления информации	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	7.2. Календарь мероприятий		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	7.3. Официальные поездки и рабочие визиты		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	7.4. Тексты официальных выступлений и заявлений руководства		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	7.5. Фотогалерея		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	7.6. Видеогалерея		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	7.7. Публикации средств массовой информации		По мере поступления информации	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения

1	2	3	4	5
8. Контакты	8.1. Телефонный справочник		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	8.2. Горячие линии		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	8.3. Пространственные данные		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	8.4. Для средств массовой информации		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
9. Онлайн-сервисы	9.1. Кадровая политика	9.1.1. Кадровый резерв	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.1.2. Отраслевой резерв	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.1.3. Поступление на Госслужбу	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.1.4. Конкурсы на замещение вакантных должностей и включение в кадровый резерв	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.1.5. Оценка условий труда	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.1.6. Профсоюзный комитет	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.1.7. Повышение квалификации	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	9.2. Обращения граждан	9.2.1. Общая информация	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения

1	2	3	4	5
		9.2.2. Подать обращение	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.3. Ход рассмотрения	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.4. График приема граждан	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.5. Организация личных приемов и место их проведения	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.6. Онлайн-запись на личный прием	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.7. Нормативные документы	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.8. Обзор обращений	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.9. Онлайн-оценка качества ответа на обращение	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.2.10. Официальный сайт Минюста России	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
			9.3. Противодействие коррупции	
	9.4. Проверки	9.4.1. Проверки подведомственных учреждений	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля

1	2	3	4	5
	9.5. Открытые данные	9.5.1. Наименование уполномоченного органа исполнительной власти Томской области в области ветеринарии	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.5.2 Сведения о месте нахождения Департамента ветеринарии Томской области	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	9.6. Исполнение бюджета		Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово-экономический комитет
	9.7. Статистика (инфографика)	9.7.1. Ограничительные мероприятия (карантин)	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	9.8. Конкурсы для населения и организаций	9.8.1 Открытые конкурсы	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.8.2 Закрытые конкурсы	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
		9.8.3 Архив конкурсов	Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет правового и информационно-аналитического обеспечения
	9.9. Государственные закупки		Поддерживается в актуальном состоянии	Финансово-экономический комитет
	9.10. Подать обращение для организации внеплановой проверки		Поддерживается в актуальном состоянии	Комитет государственного надзора и контроля



## Приложение № 2

### УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Департамента ветеринарии  
Томской области  
от 18.04.2022 № 9

#### Требования

к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Департамента ветеринарии Томской области

1. Информация, размещаемая на официальном сайте Департамента ветеринарии Томской области (далее - Сайт):

1) должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией (далее - пользователь) и автоматизированным системам для получения доступа, ознакомления и использования без взимания платы и иных ограничений;

2) должна быть доступна пользователям без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения им лицензионного или иного соглашения с правообладателем, предусматривающего взимание с пользователя платы;

3) не должна быть зашифрована или защищена иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования дополнительного программного обеспечения или технических средств. Доступ к информации, размещенной на Сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений с правообладателем.

2. Суммарная длительность перерывов в работе Сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не должна превышать 4 часов в месяц. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице Сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических, программных неполадок или иных причин, влекущих невозможность доступа пользователей к Сайту, в течение 2 часов с момента возобновления доступа на Сайте должно быть размещено уведомление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

3. Текстовая информация размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-браузера («гипертекстовый формат»).

4. Технологические и программные средства обеспечения пользования Сайтом должны:

1) обеспечивать немедленный постоянный свободный доступ пользователей ко всей информации, размещенной на Сайте. Доступ к информации, размещенной на Сайте, не может быть обусловлен требованием использования пользователями определенных веб-браузеров или установки на технические средства пользователей программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации,

размещенной на Сайте;

2) обеспечивать учет посещаемости Сайта.

5. Навигационные средства Сайта должны соответствовать следующим требованиям:

1) вся размещенная на Сайте информация должна быть доступна пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы Сайта. Количество таких переходов должно быть не более пяти;

2) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта и текущем местонахождении на нем пользователя;

3) заголовки и подписи на странице должны описывать ее содержание (назначение), наименование текущего раздела и отображаемого документа, наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-браузера;

4) веб-адрес каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре Сайта и соответствовать ее содержанию (назначению);

5) в веб-адресе используются общепринятые сокращения и правила транслитерации.

6. В целях защиты информации, размещенной на Сайте, должно быть обеспечено:

1) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения Сайта;

2) ежедневное копирование всей размещенной на Сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

3) контроль за целостностью информации и ее защита от несанкционированного изменения и уничтожения;

4) хранение информации, размещенной на Сайте, в течение одного года со дня ее первичного размещения.

7. Информация на Сайте должна размещаться на русском языке.

Отдельная информация на Сайте помимо русского языка может быть размещена на других языках народов Российской Федерации или иностранных языках.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.



Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента ветеринарии  
Томской области  
от 18.04.2022 № 9

Порядок  
организации доступа к информации о деятельности  
Департамента ветеринарии Томской области

1. Настоящий Порядок направлен на регулирование отношений, связанных с организацией доступа граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - пользователь информацией) к информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области.

2. Доступ к информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Томской области от 9 августа 2010 года № 141-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Томской области», иными правовыми актами.

3. Доступ к информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области обеспечивается следующими способами:

- 1) обнародованием (опубликованием) информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области в средствах массовой информации;
- 2) размещением информации на официальном сайте Департамента ветеринарии Томской области;
- 3) размещением информации в помещениях, занимаемых Департаментом ветеринарии Томской области;
- 4) присутствием граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных, совещательных и иных органов, созданных Департаментом ветеринарии Томской области;
- 5) предоставлением информации пользователям информации по их запросу;
- 6) проведением публичных слушаний, встреч с населением, другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

4. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством о средствах массовой информации.

5. Размещение информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области на официальном сайте Департамента ветеринарии Томской области осуществляется в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему приказу.

6. В целях размещения информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области в помещениях, занимаемых Департаментом ветеринарии Томской области, в которых имеется свободный доступ пользователей информацией, размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства для ознакомления с информацией о деятельности Департамента ветеринарии Томской области, содержащей в том числе:

1) наименование, структуру, порядок работы Департамента ветеринарии Томской области, включая порядок приема граждан, представителей организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов;

2) условия и порядок получения информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области, в том числе электронный адрес официального сайта Департамента ветеринарии Томской области и перечни открытых для доступа неограниченного круга лиц, информационных систем Департамента ветеринарии Томской области, предназначенных для осуществления им государственных функций и (или) предоставления государственных услуг, с указанием порядка доступа к ним;

3) иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области.

7. Пользователю информацией предоставляется возможность ознакомиться с информацией о деятельности Департамента ветеринарии Томской области во время личного приема.

Личный прием граждан в Департаменте ветеринарии Томской области проводится начальником Департамента, заместителями начальника Департамента, руководителями структурных подразделений Департамента ветеринарии Томской области.

8. При проведении заседаний коллегиальных, совещательных и иных органов Департамент ветеринарии Томской области обеспечивает возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

9. Информация о заседаниях совещательных органов публикуется на официальном сайте Департамента ветеринарии Томской области.

10. При наличии технической возможности по решению начальника Департамента ветеринарии Томской области может обеспечиваться трансляция заседаний этих органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Регистрацию запросов, составленных в письменной форме и поступивших в Департамент ветеринарии Томской области, а также поступивших по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте Департамента ветеринарии Томской области, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет консультант комитета правового и информационно-аналитического обеспечения Департамента ветеринарии Томской области.

12. Рассмотрение запросов осуществляется в порядке и сроки, установленные статьями 18, 19 Федерального закона от 9 февраля 2009 года

№ 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

13. Запросы рассматриваются структурными подразделениями Департамента ветеринарии Томской области (далее - ответственные исполнители) в соответствии с их компетенцией.

14. Информация по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, подготовленного ответственным исполнителем в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

15. Ответ направляется пользователю информацией консультантом комитета правового и информационно-аналитического обеспечения Департамента ветеринарии Томской области в порядке делопроизводства.

16. По желанию пользователя информацией запрашиваемая информация на бумажном носителе или в электронном виде, записанная на компьютерное накопительное устройство, передается пользователю информацией непосредственно в Департаменте ветеринарии Томской области ответственным исполнителем.

17. При проведении публичных слушаний, встреч с населением Департамент ветеринарии Томской области обеспечивает возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

18. Информация о проведении публичных слушаний, встреч с населением публикуется на официальном сайте Департамента ветеринарии Томской области.

19. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Департамента ветеринарии Томской области осуществляет комитет правового и информационно-аналитического обеспечения Департамента ветеринарии Томской области.

