



ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.05.2022

№ 11

Об установлении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки

В соответствии с пунктом 8-1 части 3 статьи 3 Закона Томской области от 15 августа 2014 года «116-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере пчеловодства в Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



В.В.Табакеев

Приложение
к приказу Департамента
ветеринарии Томской области
от 16.05.2022 № 11

Порядок
оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки

1. Настоящий Порядок определяет правила оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (далее – паспорт) на территории Томской области.

2. Паспорт оформляется на каждую пасеку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Оформление и ведение паспорта осуществляется областными государственными автономными учреждениями, подведомственными Департаменту ветеринарии Томской области (далее – ветеринарные учреждения), указанными в приложении № 2 к настоящему Порядку.

4. Оформление паспорта осуществляется по заявлению владельца пасеки (далее – владелец пасеки, заявитель), составленному по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5. Заявление подается в ветеринарное учреждение владельцем пасеки или его представителем при наличии доверенности, оформленной в установленном законом порядке, лично либо с использованием средств почтовой связи.

6. Заявление регистрируется ветеринарным учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления.

7. С целью оформления паспорта пасека подлежит обследованию по месту ее нахождения уполномоченным должностным лицом ветеринарного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

8. Результаты обследования указываются в Акте обследования пасеки по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

9. Оформление паспорта пасеки осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня обследования пасеки.

10. Выдача паспорта заявителю осуществляется одним из следующих способов:

- 1) непосредственно в ветеринарном учреждении по просьбе заявителя;
- 2) почтовым отправлением.

11. Основанием для отказа в оформлении паспорта является отказ владельца пасеки от проведения обследования пасеки уполномоченным должностным лицом ветеринарного учреждения.

12. Письменное уведомление об отказе в оформлении паспорта вручается заявителю одним из способов, указанных в пункте 10 настоящего

Порядка, не позднее 5 рабочих дней со дня отказа владельца пасеки от обследования пасеки.

13. Оформленные паспорта регистрируются ветеринарным учреждением в журнале учета паспортов пасек, содержащим следующие сведения:

- 1) номер паспорта, дата выдачи паспорта;
- 2) информация о владельце пасеки (наименование и место нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства гражданина, индивидуального предпринимателя);
- 3) место нахождения пасеки (адрес, название местности и (или) географические координаты);
- 4) дата обследования;
- 5) количество пчелосемей;
- 6) ветеринарно-санитарное состояние пасеки;
- 7) эпизоотическое состояние пасеки;
- 8) дата выдачи дубликата.

14. Журнал учета паспортов пасек ведется в электронном или бумажном виде.

15. Паспорт хранится у владельца пасеки.

16. Ведение паспорта осуществляется путем внесения данных в разделы паспорта «Учет пчелосемей», «Ветеринарно-санитарное состояние пасеки», «Эпизоотическое состояние пасеки», «Лабораторные исследования», «Ветеринарно-санитарные мероприятия» (далее – внесение данных).

17. С целью ведения паспорта владелец пасеки предоставляет в ветеринарное учреждение паспорт при:

- 1) проведении обследования пасеки – в день проведения обследования;
- 2) возникновении болезней пчел и установлении ограничительных мероприятий (карантина) – в течение 10 рабочих дней со дня отмены ограничительных мероприятий (карантина);
- 3) отборе проб материала с пасеки для проведения лабораторных исследований – в течение 10 рабочих дней со дня получения результатов лабораторных исследований;
- 4) проведении противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий на пасеке – в день проведения мероприятий.

18. В случаях, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, внесение данных в паспорт осуществляется в день представления паспорта.

19. Паспорт подлежит возврату владельцу пасеки в день внесения данных в паспорт.

20. При заполнении страниц паспорта, порчи, утери паспорта оформляется дубликат паспорта с прежним номером в соответствии с пунктами 5 – 12 настоящего Порядка.



Приложение № 1
к Порядку оформления и
ведения ветеринарно-
санитарного паспорта пасеки
в Томской области

Форма

Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки №

Выдан _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца пасеки)

Пасека в количестве _____ пчелиных семей расположена

(адрес нахождения пасеки, название местности и (или) географические координаты)

Паспорт выдан _____

(дата выдачи паспорта, наименование областного государственного автономного учреждения,

подведомственного Департаменту ветеринарии Томской области (далее – ветеринарное учреждение),

подпись, расшифровка подписи должностного лица ветеринарного учреждения)

М.П.

Владелец пасеки _____

(подпись, расшифровка подписи)

Учет пчелосемей

Дата обследования	Количество пчелосемей	Порода пчел	Подпись уполномоченного должностного лица ветеринарного учреждения

Ветеринарно-санитарное состояние пасеки

Дата осмотра	Результаты обследования пасеки (соответствует (не соответствует) требованиям, установленным в сфере пчеловодства)	Подпись уполномоченного должностного лица ветеринарного учреждения

Эпизоотическое состояние пасеки

Название болезни и дата возникновения	Источники заражения	Реквизиты документа, которым установлены или отменены ограничительные мероприятия (карантин)	Подпись уполномоченного должностного лица ветеринарного учреждения

Лабораторные исследования

Дата поступления и исследования материала	Объект исследования (пчелы, расплод, мед, перга, воск, вошина, медоносы)	Наименование лаборатории ветеринарного учреждения, номер экспертизы, результаты исследования и рекомендуемые мероприятия (с учетом чувствительности штаммов возбудителя к антибиотикам и сульфаниламидным препаратам)	Подпись уполномоченного должностного лица ветеринарного учреждения

Ветеринарно-санитарные мероприятия

Дата проведения мероприятия	Наименование ветеринарно-санитарного мероприятия, доза, экспозиция препарата	Подпись уполномоченного должностного лица ветеринарного учреждения

Приложение № 2
к Порядку оформления и
ведения ветеринарно-
санитарного паспорта пасеки
в Томской области

Областные государственные автономные учреждения, подведомственные
Департаменту ветеринарии Томской области, осуществляющие оформление
и ведение паспорта пасеки

Наименование областных государственных автономных учреждений, подведомственных Департаменту ветеринарии Томской области, осуществляющих оформление и ведение паспорта пасеки	Место нахождения пасеки
1. Областное государственное автономное учреждение «Асиновское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Асиновский район»
2. Областное государственное автономное учреждение «Колпашевское межрайонное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Колпашевский район», муниципальное образование «Верхнекетский район»
3. Областное государственное автономное учреждение «Кривошеинское межрайонное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Кривошеинский район», муниципальное образование «Молчановский район»
4. Областное государственное автономное учреждение «Кожевниковское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Кожевниковский район»
5. Областное государственное автономное учреждение «Каргасокское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Каргасокский район»
6. Областное государственное автономное учреждение «Зырянское межрайонное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Зырянский район», муниципальное образование «Тегульдетский район»
7. Областное государственное автономное учреждение «Бакчарское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Бакчарский район», муниципальное образование «Город Кедровый»
8. Областное государственное автономное учреждение «Первомайское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Первомайский район»
9. Областное государственное автономное учреждение «Шегарское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Шегарский район»
10. Областное государственное автономное учреждение «Чаинское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Чаинский район»
11. Областное государственное автономное учреждение	муниципальное образование

учреждение «Парабельское районное ветеринарное управление»	«Парабельский район»
12. Областное государственное автономное учреждение «Стрежевское межрайонное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Городской округ Стрежевой», муниципальное образование «Александровский район»
13. Областное государственное автономное учреждение «Томское районное ветеринарное управление»	муниципальное образование «Томский район»
14. Областное государственное автономное учреждение «Томское объединение ветеринарии»	муниципальное образование «Город Томск»
15. Областное государственное автономное учреждение «Северское городское ветеринарное управление»	Муниципальное образование «Городской округ - закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области»

Приложение № 3
к Порядку оформления и
ведения ветеринарно-
санитарного паспорта пасеки
в Томской области

Форма

В _____
(наименование областного государственного
автономного учреждения, подведомственного
Департаменту ветеринарии Томской области)
ОТ _____
(наименование юридического лица, фамилия,

имя, отчество (при наличии), индивидуальный

номер налогоплательщика, место жительства

гражданина, индивидуального предпринимателя,

местонахождение юридического лица)

Заявление

Прошу оформить ветеринарно-санитарный паспорт на пасеку,
расположенную по адресу: _____
(адрес, название местности и (или) географические координаты)

Паспорт выдать (нужное подчеркнуть):
в ветеринарном учреждении;
почтовым отправлением.

_____ 202_ года _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление принято _____ 202_ года

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 4
к Порядку оформления и
ведения ветеринарно-
санитарного паспорта пасеки
в Томской области

Форма

Акт обследования пасеки

_____ 20__ года

Мною, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ветеринарного специалиста, должность, наименование областного
государственного автономного учреждения, подведомственного Департаменту ветеринарии

Томской области

Проведено обследование пасеки, принадлежащей: _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца пасеки)

Место расположения пасеки: _____

(адрес, название местности и (или) географические координаты)

Индивидуальный номер налогоплательщика владельца пасеки: _____

Номер ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (при его наличии): _____

1. Учет пчелосемей:

№ п/п	Номер средства маркирования

2. Характеристика пасеки:

- описание места расположения пасеки: _____

- количество ульев: _____

- порода пчел: _____

- кормовая база представлена: _____

(основные медоносы)

- нумерация ульев: _____

(имеется, отсутствует)

- сила пчелиных семей: _____

(количество рамок, кг)

- состояние расплода: _____

(наличие и количество рамок с расплодом)

- наличие кормовых запасов: _____

(имеются, отсутствуют)

3. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки:

- расстояние размещения пасек от организаций и учреждений: _____ метров;

- расстояние ульев с пчелами от границ соседних земельных участков _____ метров;

- расстояние ульев от помещений, в которых содержатся животные других видов, включая птиц _____ метров;

- наличие глухого забора, густого кустарника, их высота _____;

- интервалы размещения ульев: _____;

- наличие предлетковых площадок, подставок, поилок: _____;

_____;

(имеются, отсутствуют)

- наличие и санитарное состояние пасечных помещений, резервных ульев, соторамок, пчеловодного инвентаря, рабочей одежды: _____

(имеются, отсутствуют)

- наличие условий для проведения дезинфекции (площадка, инвентарь, дезинфицирующие средства): _____

(имеются, отсутствуют)

4. Ветеринарно-санитарные мероприятия _____

(дата проведения, наименование препарата, доза, экспозиция)

5. Эпизоотическое состояние: _____

(благополучное, неблагополучное - наименование болезни, наличие ограничительных мероприятий (карантина))

6. Рекомендации:

№ п/п	Мероприятия

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись лица, составившего акт обследования пасеки)