

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

д.б. 12.2018

№ 87

Об утверждении порядка формирования государственного задания в отношении
подведомственных областных государственных бюджетных учреждений

В соответствии с постановлением Губернатора Томской области от 21.08.2018 № 76 «О внесении изменений в постановление Губернатора Томской области от 30.08.2012 № 94» Управление ветеринарии Томской области переименовано в Департамент ветеринарии Томской области. С целью приведения в соответствие нормативных документов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок формирования государственного задания в отношении подведомственных областных государственных бюджетных учреждений согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя финансово-экономического комитета Н.В.Иванову.

Начальник департамента

В.В.Табакаев

Приложение к приказу
Департамента ветеринарии
Томской области
от «06» сентября 2018 № 85

**Порядок
формирования государственного задания
в отношении областных государственных бюджетных учреждений,
подведомственных Департаменту ветеринарии Томской области**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования государственного задания в отношении областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту ветеринарии Томской области (далее — Порядок) применяется для формирования государственного задания на выполнение государственных услуг (работ) в отношении областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту ветеринарии Томской области.

2. Государственное задание в отношении областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту ветеринарии Томской области (далее - Учреждения), составляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными актами Томской области (далее - региональный перечень).

3. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения государственных функций).

4. При установлении Учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ), государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

5. При установлении Учреждению государственного задания одновременно на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), государственное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

6. Государственное задание готовится при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается распоряжением Департамента ветеринарии Томской области не позднее одного месяца со дня официального опубликования закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7. Государственное задание размещаются Учреждениями на официальном сайте в сети «Интернет» (bus.gov.ru) в соответствии с приказами Министерства финансов

Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» и Федерального казначейства России от 15.02.2012 № 72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети «Интернет».

2. Формирование объемов государственного задания

8. При формировании объема государственного задания используются только единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы), утвержденные региональным перечнем.

9. Формирование проекта государственного задания начинается с мониторинга деятельности Учреждений в целях:

1) обоснованного формирования государственных заданий в части оказания государственных услуг (работ);

2) обеспечения условий (возможности) для своевременного предоставления государственных услуг (работ) в требуемых объемах.

10. В качестве исходных данных для проверки оценки натуральных показателей в отношении каждой из государственных услуг, используются средние показатели выполнения государственной услуги (работы) за последние три года, в формах государственной и отраслевой статистической отчетности по ведомственной целевой программе Томской области «Защита животных от болезней, защита населения от болезней, общих для человека и животных».

11. Объемы государственных заданий формируются в натуральных показателях.

12. При формировании объемов государственного задания используются фактические данные ретроспективного анализа и экспертной оценки результатов деятельности, а также результаты оценки потребности в предоставлении государственных услуг, оказываемых Учреждениями.

13. Для каждой государственной услуги (работы) могут использоваться показатели качества:

1) показатели, характеризующие основные результаты работы;

2) показатели, характеризующие процесс оказания государственной услуги (работы) и условия ее оказания.

3. Порядок заполнения формы государственного задания

14. При заполнении частей 1 и 2 государственного задания «ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ» и «ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РАБОТ» отражается следующее:

14.1. В строке «РАЗДЕЛ» приводится порядковый номер раздела и наименование государственной услуги (работы). Наименование государственной услуги (работы)

указывается в соответствии с региональным перечнем государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых Учреждениями.

14.2. В подразделе государственного задания «Категория потребителей государственных услуг (работ)» наименование категории потребителей приводится в соответствии с региональным перечнем государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых Учреждениями.

14.3. При заполнении подраздела государственного задания «Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы)» указываются:

1). показатели, характеризующие объем (содержание) государственной услуги (работы) с учетом условий оказания государственной услуги (работы) на очередной финансовый год и плановый период — первый год и второй год планового периода;

2). показатели, характеризующие качество государственной услуги (работы), с учетом условий оказания государственной услуги (работы) на очередной финансовый год и плановый период — первый год и второй год планового периода.

В случае отсутствия в региональном перечне показателей, характеризующих качество государственной услуги (работы), достаточно указать «отсутствуют», таблицу «Показатели, характеризующие качество государственной услуги (работы)» в государственное задание можно не включать.

14.4. При заполнении подраздела государственного задания «Порядок оказания государственной услуги» указываются:

1). нормативные правовые акты Российской Федерации и Томской области, регулирующие порядок оказания государственной услуги (В качестве нормативного правового акта, регулирующего порядок оказания государственной услуги, не может быть указано постановление Администрации Томской области от 14.10.2015 N 375а «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений и Порядка финансового обеспечения выполнения государственного задания областными государственными учреждениями»);

2). порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги (работы) (указываются все используемые и планируемые к использованию способы информирования потенциальных потребителей о государственной услуге, в том числе: размещение информации в сети «Интернет», в печатных средствах массовой информации и т.п.). Для каждого из приводимых в государственном задании способов информирования указываются состав размещаемой (доводимой) информации и частота обновления.

14.5. При заполнении подраздела государственного задания «Оплата государственной услуги (в случае если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе)» и «Оплата государственной работы (в случае если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе)» указываются:

1). нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления (федеральные и областные законы, приказы Департамента ветеринарии Томской области);

2). орган, устанавливающий цены (тарифы) (по согласованию с Департаментом ветеринарии Томской области);

3). среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

15. При заполнении части 3 государственного задания «КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ» отражается следующее:

15.1. При заполнении подраздела государственного задания «Порядок контроля за исполнением государственного задания» указываются:

1). правовые акты, определяющие порядок контроля за выполнением государственного задания (приказы Департамента ветеринарии Томской области);

2). формы и периодичность осуществления контроля за выполнением государственного задания:

- предварительный контроль (ежегодно на стадии формирования государственного задания);

- текущий контроль (мониторинг исполнения задания) (ежеквартально в течение исполнения государственного задания);

- последующий контроль в форме выездной (камеральной) проверки (ежегодно по результатам выполнения государственного задания за предыдущий год).

3). условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

- изменения типа областного государственного учреждения;

- реорганизации областных государственных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;

- передачи функций и полномочий учредителя в отношении областного государственного учреждения иному исполнительному органу государственной власти Томской области.

15.2 При заполнении подраздела «Требования к отчетности об исполнении государственного задания» необходимо указать:

1). сроки представления отчетов об исполнении государственного задания (отражаются утвержденные сроки предоставления отчетности);

2). иные требования к отчетности об исполнении государственного задания (данные о предоставлении ежегодной пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания (выполнения) государственной услуги (работы)).

15.3 При заполнении подраздела «Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания» указать данные о предоставлении оперативной информации о причинах срыва (невыполнения) объемов государственного задания (ежемесячно не позднее последнего дня текущего месяца).

4. Организация контроля за выполнением государственными заданиями

16. Контроль за соблюдением Учреждениями требований и условий, установленных для них государственными заданиями, осуществляет Департамент

ветеринарии Томской области в соответствии с утвержденным порядком осуществления контроля за выполнением государственного задания подведомственными учреждениями.

17. До 1 декабря текущего финансового года Учреждения формируют и представляют в Департамент ветеринарии Томской области предварительный отчет об исполнении государственного задания по форме годового отчета об исполнении государственного задания, исходя из фактических данных об исполнении государственного задания по итогам 10 месяцев и ожидаемого исполнения за год.

18. Ежегодный мониторинг осуществляется путем утверждения годового отчета об исполнении государственного задания. Годовой отчет об исполнении государственного задания формируется областным государственным учреждением по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку и направляется в Департамент ветеринарии Томской области в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным. Годовой отчет утверждается начальником Департамента ветеринарии Томской области не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, после проверки достоверности содержащихся в нем данных.

19. Департамент ветеринарии Томской области в срок до 5 марта года, следующего за отчетным, направляет в Департамент финансов Томской области копии утвержденных годовых отчетов. Данные годового отчета используются Департаментом ветеринарии Томской области при проведении оценки потребности в предоставлении государственных услуг, оказываемых областными государственными учреждениями, на очередной финансовый год и плановый период.

20. Если по данным годового отчета об исполнении государственного задания будут установлены факты невыполнения Учреждением показателей, характеризующих объем государственных услуг или работ, не учтенные в предварительном отчете об исполнении государственного задания, Департамент ветеринарии Томской области в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, обязано уменьшить объем субсидии на текущий финансовый год пропорционально невыполненным значениям показателей либо увеличить объем государственного задания (в пределах затрат на невыполненные — значения показателей) на текущий финансовый год без увеличения объема субсидии.

21. Сведения о выполнении государственных заданий, об остатках средств субсидий на лицевых счетах Учреждений, о возврате средств субсидий в областной бюджет учитываются при планировании объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных заданий на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение N 1
к Порядку формирования
государственного задания в отношении
подведомственных областных
государственных учреждений

Форма

Государственное задание
на ____ год и на плановый период ____ и ____ годов

(Наименование областного государственного учреждения)

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. Оказание государственной услуги " _____ ",

предусмотренной _____
(Указывается наименование государственной услуги)

_____ (Указывается наименование перечня (классификатора), которым предусмотрена государственная услуга)

1. Категории потребителей государственной услуги _____

2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество государственной услуги

2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной услуги

	Содержание государственной услуги	Условия оказания государственной услуги	Показатель, характеризующий объем государственной услуги	Значение показателя, характеризующего объем государственной услуги				Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент
			наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год <1>	первый год планового периода	второй год планового периода	

2.2. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <2>

	Содержание государственной услуги	Условия оказания государственной услуги	Показатели, характеризующие качество государственной услуги		Значение показателей, характеризующих качество государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент
			наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	

3. Порядок оказания государственной услуги

3.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Томской области, регулирующие порядок оказания государственной услуги <3>

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.		
2.		

4. Оплата государственной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе)

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа)

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

Наименование составляющей государственной услуги, в отношении которой установлена плата (цена, тариф)	Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), руб.		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РАБОТ

РАЗДЕЛ 1. Выполнение государственной работы

" _____ "

(Указывается наименование государственной работы)

1. Категории потребителей государственной работы

2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество государственной работы

УТВЕРЖДАЮ

2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной работы

	Содержание государственной работы	Условия оказания государственной работы	Показатель, характеризующий объем государственной работы		Значение показателя, характеризующего объем государственной работы			Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, процент
			наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год <1>	первый год планового периода	второй год планового периода	

2.2. Показатели, характеризующие качество государственной работы <2>

	Содержание государственной работы	Условия оказания государственной работы	Показатели, характеризующие качество государственной работы		Значение показателей, характеризующих качество государственной работы			Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, процент
			наименование показателя	единица измерения	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	

3. Оплата государственной работы (в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе)

3.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

3.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) _____

3.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

Наименование составляющей государственной работы, в отношении которой установлена плата (цена, тариф)	Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), руб.		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода

3. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением государственного задания

1.1. Правовой акт исполнительного органа государственной власти Томской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств областного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением государственного задания

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность
1.	
2.	

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

2. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

<1> Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

<2> Заполняется в случае, если показатели, характеризующие качество, предусмотрены общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, либо региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Томской области.

<3> В качестве нормативного правового акта, регулирующего порядок оказания государственной услуги, не может быть указано постановление Администрации Томской области от 14.10.2015 N 375а "Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений и Порядка финансового обеспечения выполнения государственного задания областными государственными учреждениями".

Форма

Приложение N 2
к Порядку формирования
государственного задания в отношении
подведомственных областных
государственных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(Должность, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) и подпись
руководителя исполнительного
органа государственной власти Томской
области, осуществляющего функции
и полномочия учредителя областного
государственного учреждения)

Отчет об исполнении государственного задания за ____ год

наименование учреждения

(Указывается наименование государственной услуги)

[illegible][illegible]

II. Исполнение государственного задания в части оказания государственных работ

1. Государственная работа " _____ "
(Указывается наименование государственной работы)

1.1. Сведения о достижении показателей объема

	Содержание государственной работы	Условия выполнения государственной работы	Показатель, характеризующий объем государственной работы						
			наименование показателя	единица измерения	значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	фактическое значение за отчетный финансовый год	отклонение, в процентах <1>	допустимое (возможное) отклонение <2>	причины невыполнения <3>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1.2. Сведения о достижении показателей качества <4>

	Содержание государственной работы	Условия выполнения государственной работы	Показатели, характеризующие качество государственной работы						
			наименование показателя	единица измерения	значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	фактическое значение за отчетный финансовый год	отклонение, в процентах <1>	допустимое (возможное) отклонение <2>	причины невыполнения <3>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<1> Рассчитывается по формуле: $гр. 8 = 100 - (гр. 7 / гр. 6 \times 100)$.

<2> Отклонение, при котором государственное задание считается выполненным (устанавливается в соответствующем государственном задании).

<3> Причины невыполнения описываются в случае, если отклонение, указанное в гр. 8, выше установленного допустимого (возможного) отклонения(гр. 9).

<4> Заполняется при наличии в государственном задании показателей качества для работы.